

教官室(預算員額數：3人)：負責軍訓教育課程教學、軍訓後勤、交通安全、學生校外會、春暉專案推展等業務及其有關事項。

教官室員工業務職掌

| 職 稱 | 預 算 員 額 數 | 工 作 項 目 | 聯 絡 電 話： |
|---------------|--------------|---|---------------------------------|
| 代理主任教官 黃金川 | 1 | 1. 綜理本校軍訓業務暨督導所屬執行學生軍訓工作考核。 2. 督導本校春暉專案計畫。 3. 督導本校交通安全業務。 4. 其他臨時交辦事項。 | 25286618 轉 220 或 27691089 |
| 教官 待補 | 1 | 1. 軍訓人事各項業務。 2. 軍訓後勤各項業務。 3. 其他臨時交辦事項。 | 25286618 轉 219 |
| 李約聘學務 創新人力 | 1 | 1. 軍訓教育各項業務。 2. 軍校招生與兵役業務。 3. 學生實彈射擊。 4. 其他臨時交辦事項。 | 25286618 轉 294 |