

臺北市立西松高級中學 104 學年度第 2 學期期末校務會議紀錄

壹、時間：中華民國 105 年 6 月 30 日（星期四）上午 9:30，上午 11:30 散會

貳、地點：五樓松閱廳

參、主席：羅校長美娥

紀錄：陳翠鳳

肆、出席：如簽到表

伍、北京教育參訪分享(如簡報)

王一平老師

陳錦鳳老師

陳瓊玉老師

陸、頒獎

一、贈送退休人員紀念品：

劉淑玲主任、刁幼玲老師、林飛燕老師

二、頒發感謝狀

第 1050315 梯次讀書心得指導老師

古慧芬、朱秋敏、李瑋娟、吳建毅、林維祥、邱創華、張文婷、陳雅萍

楊百菁、陳翠鳳、蒲基維、魏秀玲等老師

第 1050331 梯次小論文比賽指導老師

王應文、楊岳霖、吳育倫、黃加明、古慧芬等老師

三、獻獎

臺北市立 104 學年度公私立中等學校教育叢書校刊競賽優等

(請沈文凱主任獻獎)

柒、主席致詞：

應出席人數152人，實際出席人數141人，請假11人，合於開會人數。

會議程序司儀朗讀。

認可議程。

確認前一次會議紀錄，報告決議執行情形。

案由一、

參加教育部 104 學年度高級中等校辦理教師專業發展評鑑實施計畫。

執行情形:學校逐年參加，推薦同仁參與初階、進階、教學輔導教師。

案由二、

成立104年教師專業發展推動小組。

執行情形:持續推動教師專業發展。

捌、校長校務報告(如簡報)

一、這個學期即將結束，感謝各位師長及行政夥伴，教師會、家長會給予支持。

二、感謝蒲主任規劃領先北京教育參訪。

二、感謝張孟怡老師榮獲臺北市教師會super老師及杏壇芬芳錄，陳翠鳳老師指導校刊多年曾榮獲金質獎、銀質獎、銅質獎，今年榮獲銀質獎。

三、中午辦理謝師宴(朝桂餐廳)，請大家蒞臨，會議要準時結束，簡報如附件。
玖、教師會長致詞(蘇建勳)

高中導師費目前維持2000元，全教會代表進入年金改革委員會。

拾、家長會長致詞(徐文玉)

大家好，感謝老師們辛勞，聆聽北京教育參訪報告，深受感動，也培育學生國際觀，高三國九老師感謝您們，中午謝師宴，請大家蒞臨。

拾壹、各處室工作報告

☆教務處☆

感謝

感謝老師的辛勞及付出，於學期及假期間指導學生參與教育會考、大學學測、指考、暑期輔導課程、各項競賽、活動營隊、留校自習等。

一、榮耀閃亮--升學成果

(一)升大學

	四技	個申	獨招	繁星	總計
私立	11	118	4	18	151
國立	4	31	8	19	62
總計	15	149	12	37	213

(二)升高中職

基北免試 7/5 放榜，直升 41 人。

(三)105 高一新生教育會考成績概況

直升錄取 31 位

36 分 滿分	27 以上	25-27	23-25	21-23	21-19
人數	3	1	10	7	10

優先免試錄取 17 位

二、依據市府教育局 6 月 15 日來文，105 學年度開學日調整為 105 年 8 月 29 日，同步修正暑假行事曆，校務會議提前於 105 年 8 月 26 日辦理。校務會議(9:00)、領域召集人會議、各學科教學研究會、CPR 研習、環境教育研習(13:00-17:00)。

三、105 年度高三指定科目考試地點

時間：105 年 7 月 1 日(星期五)至 7 月 3 日(星期日)。

分區名	分區地址	考生人數	類組	日期
臺北市立內湖高中	臺北市內湖區文德路 218 號	98	1	7/2、7/3
臺北市立成功高中	臺北市中正區濟南路一段 71 號	22	2、3	7/1、7/2
臺北市立金甌女中	台北市大安區杭州南路二段 1 號	16	均有	7/1、7/2、7/3
國立臺灣海洋大學	基隆市中正區北寧路 2 號	15	均有	7/1、7/2、7/3
國立臺灣師範大學	臺北市大安區和平東路 1 段 162 號	12	1	7/2、7/3

臺北市立建國高中	台北市中正區南海路 56 號	11	3	7/1、7/2
新北市立三民高中	新北市蘆洲區三民路 96 號	4		
新北市立新莊高中	新北市新莊區中平路 135 號	1		
臺北市立百齡高中	臺北市承德路四段 177 號	9		
總 計		188		

四、7/7 辦理高一新生報到，所有高一新生均進行報到，所有新生於 9-11 時進行報到，是日將於 1030 進行本校簡介及歡迎儀式，並進行課程說明。並協調合作社設於當週六進行制服販售。7/8 辦理國七新生報到，國七當日販售

課程名稱	時間	地點
高三留校自習	7/4~7/22 (08:10~16:00)	3 樓 一仁. 一愛
高三重修	7/5~7/19	1 樓 多功 1. 一勤
高中補考	7/6 (09:00~16:00)	2 樓 一信. 一義. 一和. 一平
高一數理班報名	7/7	活動中心
國七新生報到	7/8 (08:00~12:00)	3 樓現 905. 906. 907
高一二重修報名	7/11~7/12(09:00~12:00)	2 樓資訊教室. 家長會
高一二重修上課	7/13 起	1 樓 社團 1. 2. 多功 1. 一勤
高一英文寫作營	7/18~7/22(09:00~12:00)	2 樓 一和. 一平
國七英數成長營	7/18~7/22(09:00~12:00)	2 樓 現 701、702、703
國九暑輔	7/18~8/12(09:00~12:00)	3 樓 905. 906. 907
高一數理班口試	7/19	3 樓 703+704(休). 高斯(口試)
高一文學寫作營	7/18~7/22(09:00~12:00)	2 樓 一和. 一平
國七文學寫作營	7/18~7/22(09:00~12:00)	2 樓 一恭
高三暑輔	7/25~8/19(08:00~15:00)	4 樓原教室
高三學測講座	7/25~8/19(15:00~17:00)	3 樓 一忠. 一孝

制服。

五、期末及暑假期間重要事項及時程：

(一)高一二補考試題及各年級學期成績：請務必於 7/1(五)13:00 前繳交；7/4(一)公布高一二補考名單；高二補考 7/6(三) 下午 13:00 起，高一補考 7/6(三) 上午 9:00 起；批改試卷老師請於 7/7(四)11:00 前繳交成績，公佈補考成績及重讀名單，以利 7/11 返校日發送學期成績單，7/10-7/11 上午辦理重修報名。

(二)重修：1.報名時間：高三課程自 6/2-6/3；高一二課程 7/11-7/12。

2.上課時間：高三課程自 7/5 起；高一二課程自 7/13 起。(已公告網路校內訊息)

(三)暑期輔導

1.升高三：課輔：7/25-8/19，計四週，每日 6 節。

2.升九年級：課輔：7/18~8/12，計四週，每日 4 節。

暑期輔導班級課表上課前一週公布校網，教師課表同步寄送老師信箱

六、下學期期初重要時程：[行事曆校網首頁公告](#)

(一)為開學準備週：研習一覽表部分暫定

研習主題	內容重點	辦理時間	講師
新進教師研習-暫定	12 年國教、班級經營、教育理念等	8 月 25 日(四)9-16 點	待聘
校務會議		8 月 26 日(五) 9-12 時	待聘

(二)8/29(一)上午開學典禮、註冊、大掃除；下午正式上課。

七、105 年暑期課程上課地點一覽表

☆學務處☆

在此感謝各位老師在學生的輔導管教上付出全心力的您，老師辛苦了，是可以找時間休息一下了。隨著社會轉型、家庭組成改變，再加上媒體、網路等資訊流通急遽，似真似假、積非成是，讓在第一線的老師們時常忘天長嘆，遑論身心靈殫精竭慮、心力交瘁。無論 105 學年度的學生是文凱再次感謝老師們的協助與指導。未來學務處人員尚有調整與變動，還盼請您繼續給予我們支持與鼓勵！

一、回顧：

◎國際教育：和歌山縣向陽高校、豐橋中央高校、香港沙田蘇浙公學等，感謝老師協助讓同學們有接觸到不同國籍文化的學生，期盼能讓他們眼界不要侷限。

◎服務學習：柬埔寨國際服務志工、送愛到偏鄉(多帶一本書去旅行)、就是愛服務(社區服務、鵬程啟能中心服務等)；學務處將持續推動國際志工服務，以及服務社會價值觀的活動，期待同學能有宏觀的思維，並在未來貢獻己力予社會。

二、政令宣導：

1. 茲卡病毒肆虐，請利用暑假時間到海外充實教學本質學能的老師們能格外留意，相關資訊可在校網【學務處-疾病宣導】中點選查閱。

2. 配合市府推動【禁用一次性餐具及美耐皿用具】將正式於8月1日實施，學校將不再提供餐具，請老師共同響應「愛地球，作環保」。

3. 教育局105年6月21日北市教中字第10535914200號函公告「臺北市105學年度市立中等學校代理教師擔任導師職務審核原則」，未來各領域正式教師均需擔任導師或行政，在此敬請各位老師能先行思考106學年度兼任職務之意向。

三、開學時程規劃

時間	內 容	地 點	說 明
7:50~8:30	開學典禮	操場	班級集合
8:30~10:00	導師時間 1. 發繳費四聯單、班級課表 2. 訂定新學期計畫與班級公約 3. 暑假生活檢討 4. 完成班級幹部遴選 5. 領掃具，整理教室內外環境 6. 領取教科書	各班教室	1. 教科書：各班請依設備組通知之時間、地點領取，如需補領或退換書籍者，應於8/29(一)放學前自行到4F設備組辦理，逾期不予受理。 2. 暑假作業：各科小老師負責，於8/29(一)放學前送交各任課老師批閱。
10:10~12:00	整理教室內外環境(新掃區)	外掃區	3. 學生證：為配合數位學生證使用，各班收繳時間另行通知。如需先蓋已註冊章，請攜帶繳費四聯單收據及學生證至註冊組辦理核章。 4. 領掃具：各年級依衛生組廣播之時間，由正、副衛生領取並進行幹部訓練。
13:00 起	正式上課	各班教室	
服儀檢查： 高中部：於當週全民國防教育課程實施檢查。 國中部：於班會時間由各班導師實施檢查。			檢查不合格者須於3日內完成複檢，未完成複檢者依校規處理。

四、本校104學年度新生始業輔導日：

國七新生：8月23日(二)；高一新生：8月24日(三)；社團博覽會8月25日上午。

五、升高三、國九的同學暑輔仍穿著整齊校服，上學作息與學期上課作息一樣。

六、暑假期間廚餘不回收，請用小袋子打包直接當一般垃圾。

七、105年度暑假改過銷過暨公服申請公告：

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
6/27	6/28	6/29	6/30	7/1
			休業式	
7/4	7/5	7/6	7/7	7/8
改過銷過	改過銷過	改過銷過	改過銷過 高一新生報到	改過銷過 國七新生報到
7/11	7/12	7/13	7/14	7/15
提供公服	提供公服	提供公服	提供公服	提供公服

7/18	7/19	7/20	7/21	7/22
國九暑輔開始				
7/25	7/26	7/27	7/28	7/29
高三暑輔開始				
8/29	8/30	8/31	9/1	9/2
註冊、開學、大掃除 正式上課				

【備註】

1. 因補考、生病或有事未能參加者，請事先至生教組完成請假並在指定日期完成改過銷過及公服時數。
 2. 若遇天災政府發佈停止上班上課時，改過銷過及公服日期順延一日(上班日)。
- 八、有關返校打掃班級以及日期，將於6月30日公告於校網，並於休業式時再次通知，敬請各位老師知悉；相關注意事項也將一併說明(同學可著整齊運動服到校打掃)。
- 九、有關高中暑輔午餐問題，以班級為單位，同意訂購外食，學校仍統一開放蒸飯箱供學生自帶便當蒸食(現僅暑假開放外食訂購)。

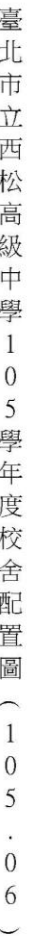
☆總務處☆

工作報告：

一、工程進度報告

- (一) 致真樓西側廁所：拆除作業已完成。
- (二) 校門口地坪：7/1 開工。
- (三) 活動中心空調改善：7/1 開工，7/10 開始進行粉刷。

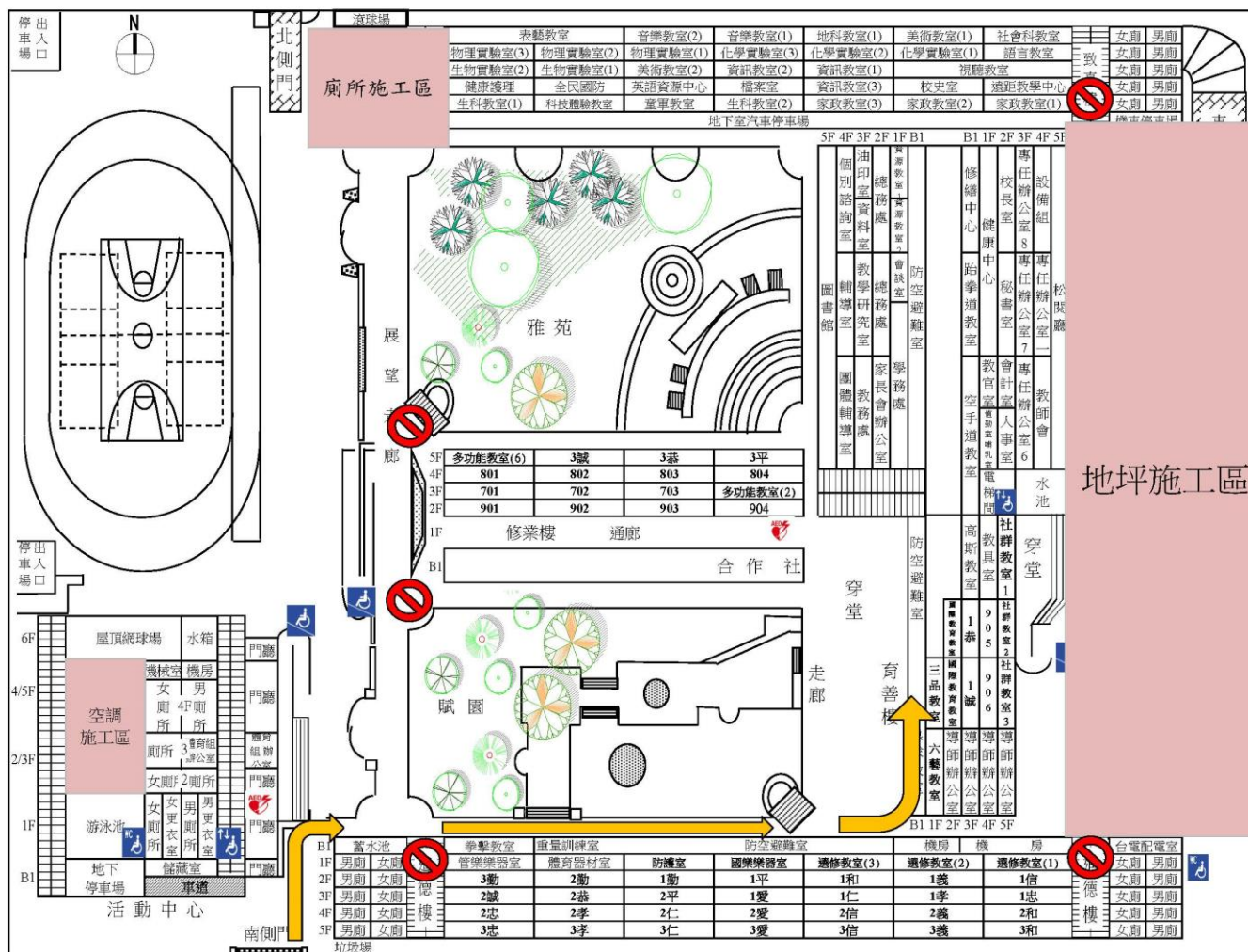
臺北市立西松高級中學105學年度校舍配置圖(105.06)



臺北市立西松高級中學105學年度校舍配置圖(105.06)

臺北市立西松高級中學105學年度校舍配置圖(105.06)

- 臺北市立西松高級中學105學年度校舍配置圖(105.06)



四、為強化校園安全及管理，將以 Google 表單收集車輛資料(汽車及機車)，請大家協助填寫。

☆輔導室☆

一、感謝

1. 感謝老師們熱情支援、大力協助高三參加大學甄選入學的學生模擬面試，使學生獲益良多。
2. 感謝國中、高中老師設計「西遊記」課程體驗活動，課程活化、招生更有力。
3. 感謝導師們平日辛勤的付出，請尚未交回學生輔導紀錄表(B卡)的導師於7月1日(週五)前交回，以便整理學生資料。

二、教師研習

為使同仁清楚教師相關輔導研習之規定，整理如表，以利同仁累積自身研習時數，維護自己權益。

(一) 研習相關法規：教育局規定每年(1/1-12/31)需研習時數如下：

類型	性別平等、兒少保護家庭暴力	特殊教育	一般輔導知能
----	---------------	------	--------

	性騷性侵防治教育		(家庭教育)
時數	3	3	4

(二) 如不克參加校內研習者，請參加校外其他性平法令通報知能處遇研習；亦可善用教育部、公訓處、或其他機構之數位學習平台課程，如利用網路進修研習，請於研習完畢列印研習時數給輔導組供報局佐證。

三、暑期重要活動摘要

活動名稱	辦理日期	備 註
指考考場服務(輔導室.教官室)	7月1、2日	考場：成功高中
國中暑期職業輔導研習營	7月1日-8月18日	學生至各高職上課
國七新生報到	7月8日	國七新生學業性向測驗施測
大學考試分發選填志願輔導暨家長說明會	7月20~21日	7月20日選填志願說明會、暨選填志願單機版操作與試用 7月20、21日個別諮詢
英資班甄選	7月7-20日	7月7日及7月8日報名 7月13日上午語文學習性向測驗 7月20日全天複選 8月1日公告英資班錄取名單
應屆畢業生進路調查	8月	
臺北市公私立高中職學輔人員薪傳會議	8月12日	全北市新任學務、輔導人員研習

四、家庭教育活動

實施項目	實施對象	時間	備註
家庭教育委員會期末會議	家庭教育委員會委員	105.06.30	
家庭教育實地訪視	家庭教育委員會委員	105.06.20	
親職講座—繁星推薦說明會	高三家長	105.02.17	
專題講座—新住民文化講座	國七學生	105.02.26	
學校日—親師座談	全校家長	105.03.04	
親職講座—給孩子一把開啟世界的鑰匙	家長	105.03.18	
親職講座—如何提升幼兒學習力	家長	105.03.29	
專題講座—高中性別平等教育講座	高一、二學生	105.04.29	
親職講座—105年基北區高中職入	國九家長	105.05.03	

學志願選填輔導家長說明會			
母親節慶祝大會	全校師生	105.05.06	
專題講座—國八性別平等教育講座	國八學生	105.05.13	
親職講座—高一選組家長說明會	高一家長	105.05.17	
家庭影片宣傳	國九學生	105.05.20	
慈孝家庭月書展	全校師生	105.05~105.06	
新移民・心故事	全校師生	全學年	
家語・母語	全校師生	全學年	
認輔志工	特定學生	全學年	
晨讀主題：家庭教育	國中學生	適時	
朝會團體輔導	全校學生	適時	
各學科融入教學活動	全校學生	適時	

五、生涯輔導

(一)升大學輔導

*模擬面試統計

日期	場次	協助師長		報名人次	實際出席
		校內	校外		
3/28-4/1	30	39	7	161	121

*教師、家長講座

共計 5 場次

時間	活動主題	參加人數
09/04	高三導師升學說明	11
10/01	現行大學多元入學方案之趨勢與因應之道：高一、二家長說明會	100
11/18	大學多元入學方案：高三家長說明會	57
02/17	繁星推薦高三家長說明會	52
05/17	高一家長選組說明會	89

*學生升學講座

共計 14 場

時間	活動主題	參加人數
10/13	大學校系講座：東吳法律系	92
10/16	大學校系參訪：國立臺北藝術大學戲劇學系	17
10/29	大學校系講座：海運暨管理學院、電機資訊學院	33
11/10	大學校系講座：國立臺北教育大學藝術學群	63
12/09	大學校系講座：嘉南藥理大學藥學系	18
12/10	大學校系講座：世新大學廣電系	84
12/15	大學校系講座：臺北市立大學人文學院	34
12/18	大學校系講座：國立臺北大學財經、管理學群	82
02/01	個人申請講座：第二階段危機解密	89
02/20	高三申請入學校友經驗分享座談	83

02/25	高三備審資料說明會	122
03/11	警專升學宣導	12
03/18	高三申請入學教授指導講座：社會組	93
03/18	高三申請入學教授指導講座：自然組	56

(二)升高中輔導

*參訪及課程體驗

日期	主題	對象
3/24	滬江高中	國八
3/25	士林高商	國中
5/13	國立臺北護理健康大學 嬰幼兒保育系、運動保健系	國七八
5/16	開平餐飲	國九
5/18	康寧大學五專部 企業管理科、護理科	國九
5/31	育達商職 表演藝術科、時尚造型科	國九
6/7	五股職業訓練場 雲端建置與管理、水電體驗	國九
5/24. 26. 27	西松高中-西遊記-課程體驗	國九

*講座

日期	主題	對象
5/20	生涯講座—會考的試與不會考的事	國九
5/23	表演藝術科	國七八九
5/25	設計群(室內設計科、廣告設計科)	國七八九
5/30	認識技職教育與國立臺北商業大學簡介	國九
5/31	航空電子科	國七八九
6/4	就業市場的趨勢	國九
6/6	職業準備力講座	國九

*課程體驗(技職院校送課到西松)

5/17	協和祐德高中 電子科	國七八九
5/18	南強工商 電影電視科、表演藝術科	國九

六、特殊教育

(一)105 學年度特生人數表

國七	國八	國九	高一	高二	高三
4 人	12 人	9 人	6+ <u>?</u> 人	6 人	7 人

1. 基北免試尚未放榜，爰高一特生人數會增加。
2. 高一特生採每班一人分散式編班；升高二特生(除非學校型態 1 人、體育班 1 人)4 位均選擇一類組，爰特生採 2、1、1 人編班。

(二)請老師配合事項

1. 高中部特殊需求學生及格成績，於個別化教育計畫(IEP)會議中訂定，煩請老師務必出席，並依學生能力及學習表現多元評量。
2. 高中部學生皆有「電腦報讀」之特殊考場需求，煩請出題的教師一併提供電子檔給予教務處，便於進行報讀。
3. 請各科教師自編測驗卷及期中考命題時，於基本題前加註”*”號標記，使特殊需求學生容易辨識，亦可檢核其學習狀況。

☆圖書館☆

一、自 6 月 24 日起教師、同仁可借閱 10 本書；學生可借閱 6 本書。統一還書時間為 9 月 2 日(星期五)。

二、圖書館暑假期開放時間如下：

月	日	時間
7	1-7	全天
	8-29	半天(例假日閉館)
8	1-19	半天(例假日閉館)
	22-26	全天
	29	開學

三、高中部暑假讀書心得相關書籍陳列在圖書館內提供借閱。

四、歡迎同仁推薦圖書，9 月推薦網址：<https://goo.gl/XKATNb> 或掃描以下 QRCode 推薦。



五、105 學年度第 1 學期 1051031 梯次全國高中職讀書心得寫作比賽截稿日期預計為 10 月 31 日（一）中午 12:00，煩請高一、高二國文教師從任教班級的暑假作業中挑選優秀作品並作為全國高級中等學校讀書心得寫作比賽投稿作品。

六、105 學年度第 1 學期 1051115 梯次全國高中職小論文寫作比賽（一組最多三人）截稿日預計為 11 月 15 日（星期二）中午 12:00，投稿格式請參考「中學生網站」：<http://www.shs.edu.tw/essay/>。

七、領先計畫事務

(一)本年度出國參訪計畫「北京教育參訪」已於 6/14-6/18 順利完成。此行收穫頗豐，參訪教師的心得陸續放在 FACEBOOK 校務發展平臺，歡迎教師同仁參閱。

(二)黑暗對話工作坊訂於 7/4 上午舉行。處室行政代表及學科領域代表共 25 人參加。名單表列如下：

處室學科領域	姓 名	處室學科領域	姓 名
校 長	羅美娥	高中國文	李瑋娟
秘書室	黃加明		魏秀玲
教務處	吳育倫		張純美
	陳怡靜	高中數學	張孟怡
學務處	呂志潔	高中自然	吳建毅
	林長志	高中社會	江今華
總務處	高希聖	高中藝能	林芳俞
	翁國棟	國中國文	朱慧珍
輔導室	郭美麗		華美蓮
	張僖玲	國中英文	蔡佩君
圖書館	蒲基維	國中數學	廖菁芬
	駱丁琦	國中綜合	萬慰慈
高中英文	陳瓊玉		

課程地點：台北市身心障礙者就業大樓(八德路二段 174 巷 28 號 4 樓)
 相關成員已透過 e-mail 及書面通知，0840 集合報到，0900 開始課程。

(三)104 學年第二學期跨班選修課程已完成學生問卷調查，請授課教師在 7 月 15 日之前繳交課程成果。

(四)各學科領域的融入式課程亦請在 7 月 15 日以前繳交成果。

☆人事室☆

一、105 年 8 月 1 日人事異動：

(一)退休 3 人：劉淑玲主任、刁幼玲師、林飛燕師。

(二)介聘他縣市 2 人：張文良師與新北市桃子腳國中(小)蘇哲嫻師互調、黃逸柔師單調至新竹縣員東國中。

(三)辭職 1 人：陳思穎師。

(四)國中部減班超額教師 6 人：

黃玲慧師調金華國中、呂凱茵師調敦化國中、謝瑋寧師調敦化國中

何湘瑩師調敦化國中、李宗益師調景美國中、高瑋隆師調景興國中

(五)減班超額幹事 1 人：傅馨儀調大安高工。

二、重申公教人員不得經營商業或投機事業及違法兼職等規定，請同仁切實遵守。尤其不得擔任董事、監察人或負責人、執行業務股東。

三、線上差勤系統從去年 10 月開始上線至今已 9 個月了，感謝各位老師的配合，但有以下幾件事仍要請各位老師配合辦理：

- (一) 假單填寫完畢後，導師部分請務必通知代理人幫忙點選同意，否則假單的流程會一直卡在代理人身上而無法完成。如此一來會影響後續課務安排及代導師費用作業事宜。
- (二) 若臨時有事無法事先請假，請先電話告知以利課務安排(導師部分請通知學務處和教務處，專任教師部分請通知教務處)，回校後請立即補請假；公假因涉及課務派代問題，請務必要提前送假單，教務處方能事先排代。
- (三) 新學年開始不再受理紙本請假，請假一律採用線上作業，若不及事先請假可補請假，補請假原則上 3 天內要完成，若因特殊事由無法於 3 天內補請，請洽人事室辦理。

四、差勤管理宣導

- (一) 學校專任教師(含兼導師)實施榮譽出勤，上下班免簽到及簽退，惟出勤時數每週應達 40 小時。
- (二) 教師於寒暑假外之上課期間，除因公、特殊事由或重病出國就醫外，為保障學生受教權，不得以事假出國。」是以教師於學生上課期間(含學生畢業後至放寒暑假前)，除前述特殊事由外，不得請事假出國。
- (三) 依規定人事室每月應至少實施 4 次不定期查核，教育局將會不定期抽查。

☆會計室☆

一、106 年度預算案

- 基金用途編列 2 億 7,582 萬 281 元。
- 基金來源編列 2 億 6,578 萬 4,997 元。
- 本期短絀 1,003 萬 5,284 元。

二、文康活動費

- 仍補助教職員工每人每年 2,000 元。
- 退休人員仍不予編列。

三、員工交通費

- 仍依規定編列。

拾貳、提案討論

提案討論

壹、提請同意本校學生服裝儀容實施規定修正案

說明：經「服儀委員會」於105年6月21日完成修正決議通過
辦法：

學生服裝儀容實施規定(草案)

86年8月30日訂定
高中部92年11月3日修訂
99年6月22日修訂
100年6月10日修訂

105年6月30日校務會議修訂

一、依據：本校教師輔導管教實施辦法。

二、目的：為使本校學生服裝穿著整齊，培養端莊一致之良好習慣。

三、服裝類別：

(一) 冬季制服：長袖上衣、長褲、外套、腰帶、高中部加打領帶，另可加毛背心或長袖毛衣。

冬運動服：長袖運動衣、長運動褲、運動外套。

(二) 夏季制服：男生：短袖上衣、藍長褲(國中部為短褲)、腰帶。

女生：短袖上衣(加領結)、襪摺裙(長褲)、腰帶。

夏運動服：短袖運動衣、短運動褲、運動外套。

(三) 高中鞋襪：類型以球鞋(顏色樣式不限制)及皮鞋(黑色)為主；襪子穿著以單色為限(品牌標誌基本圖案以不誇張為原則，高度超過踝關節)，不得穿著彩色襪、絲襪等進出校園。

(四) 國中鞋襪：類型以球鞋(顏色樣式不限制)；襪子穿著以單色為限(品牌標誌基本圖案以不誇張為原則，高度超過踝關節)。

四、穿著時機：

(一) 進出校門及在校園內及教室上課時應穿著整齊制服或運動服。

(二) 假日返校參加活動、擔任勤務、校外團體活動時以穿著整齊制服為原則，另視情況得統一穿著運動服。

(三) 體育課、運動會或活動性質時穿著以運動服為原則。

(四) 班服穿著時機以學校主辦活動因需求公告為原則；穿著班服或便服時仍以整齊、清潔、簡單、樸素為原則，不得暴露或奇裝異服。

~~(一) 制服：~~

~~——1、學生進出學校校門時穿著。~~

~~——2、平日在校園內及教室上課時穿著。~~

~~——3、假日返校參加活動或擔任勤務時穿著。~~

~~——4、參加校外團體活動時穿著。~~

~~——(二) 運動服：~~

~~——1、體育課或運動會時穿著。~~

~~——2、其他指定場合穿著。~~

~~(三) 班服：~~

~~(如有穿著需求時) 穿著班服或便服時以整齊、清潔、簡單、樸素為原則，不得暴露或奇裝異服。~~

五、穿著規定：

~~(一) 每學期校服有冬、夏季之分，換季時間統一由校方通知。~~

(一) 學生在校穿著各式服裝的樣式與顏色，必須合乎實施規定。

(二) 非核准不得穿著便服。

(三) 除規定時間外，便服、外套、圍巾、手套等非制式服裝，不得在校園內穿著(穿著校服後可添著)。

~~(四) 除規定時間外，便服、外套、圍巾、手套等非制式服裝，不得在校園內穿著。~~

(四) 鞋襪必須依規定穿著，不得穿著非制式之鞋襪或不穿。

(五) 制服上不可佩掛任何未經許可之裝飾品或圖案。

(六) 女生裙子長度裙端及膝，上下5公分為宜。

六、服儀檢查：

(一) 檢查方式：

1、定期檢查：每六週由導師負責檢查，導師不在者，得由輔導教官(生教組)代理檢查。複檢時間：檢查結束後三天內

2、不定期檢查：導師或輔導教官得隨時隨地實施學生服儀檢查。

(二) 檢查項目：

1、頭髮是否符合規定。

2、學號是否依規定繡製。

~~3、制服是否依規定換季，樣式顏色是否合乎標準。~~

3、校服樣式顏色是否合乎標準。

~~4、腰帶是否繫帶，樣式是否合乎規定。~~

4、鞋襪是否依規定穿著。

5、指甲、鬍鬚是否依規定修剪。

6、有無佩掛任何未經允許之裝飾品或圖案。

7、鈕扣是否扣好，衣襬是否塞在褲內。

7、進出校門書包樣式是否標準。

~~9、進出校門有無攜帶書包，書包樣式是否標準。~~

8、男女生違規佩戴耳環、戒指。

~~11、其它有關服儀之規定。~~

七、一般規定：

(一) 學校服、頭髮、書包規定如附件【一】。

(二) 學生繡件繡法如附件【二】。

(三) 學生服儀檢查不合規定時，須依規定時間內主動找導師或輔導教官複檢，~~逾時則依校規議處。~~逾時則依**本校學生輔導管教辦法處理**。

~~(四) 學生校外服儀不整時，得加重處分。~~

(四) 學生若因直系親屬過世而須服喪者，得佩掛孝誌。

八、本規定經**校務會議通過後陳請校長**實施，修正時亦同。

附件【一】

一、頭髮規定：

乾淨、整齊、富有朝氣及不染、不燙、不上膠之造型怪異，並以適合學生身分為原則。

二、儀容規定：

不留鬍鬚、鬚毛；指甲經常修剪，保持乾淨。
不可穿戴耳環、鼻環等飾品。

三、上衣規定：

顏色樣式須合乎學校制定。
學號依規定繡製。
扣子扣好，內搭衣不可超過校服衣襠。
衣領、口袋、袖口、不變花樣。
袖子不隨便捲起。
不得佩掛任何裝飾品。

四、書包規定：

書包必須合乎學校規定。
不得扣掛或圖寫任何裝飾品或圖案。
~~書包不得放長或縮短背帶。~~

五、長褲及鞋襪規定：

顏色樣式須合乎學校制定。
腰帶須合乎學校制定。
除平面及打摺褲外，不得加裝花邊。
口袋、褲耳，不得變型或加裝花邊。
褲管須合乎規定尺寸【直筒邊】。
襪子，高度需高於踝關節以上（國中以白色為主），且必須穿著。
皮鞋為黑色有鞋帶，鞋跟不得超過三公分，不得有雜色或過於怪異。

球鞋類型（顏色樣式不限制）為主。

六、服裝儀容違規處分規定

1. 定期檢查：不合格同學於規定之時間內請導師或輔導教官（生教組）覆檢，若未依規定時間內覆檢合格，~~則依校規予以記過乙次~~，並通知約談家長，並繼續追蹤至改善為止。
2. 不定期檢查：學生服儀不整，應予當場糾正改善，若無法立即改正，應予以登記學號，限期兩日內覆檢，~~於兩日內未覆檢者予以記警告乙次處分，一週內未改善者，予以記過乙次處分~~，並通知家長督促，直至改善為止。

附件【二】

高中部學生制服學號繕製規定

- 一、長短袖白襯衫依左圖口袋上方繡製校名、學號，不繡姓名。
【字體顏色為金黃色】圖 A
- 二、長袖毛衣及毛背心於右側與校徽同高處，只繡學號，不繡姓名。
【字體顏色為金黃色】圖 B
- 三、運動服上衣左側口袋上方一律只繡學號，不繡校名及姓名。
【字體顏色為綠色】圖 C
- 四、運動服外套於右側與校徽同高，只繡學號，不繡校名及姓名。
【字體顏色為白色】圖 D



A 長短袖白襯衫



B 長袖毛衣及毛背心



C 運動服上衣



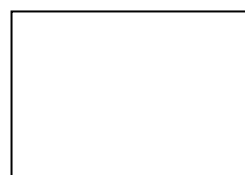
D 運動服外套

國中部學生制服學號繕製規定

- 一、運動服於右胸前繡學號（長、短運動服、運動外套）
【字體顏色為紅色】圖一
- 二、制服於左口袋上方繡學號。（長、短白色制服、外套及毛衣）
【字體顏色為紅色】圖二
- 三、學號第一個字為年級（以入學）、二～三數字代表班級、四～五數字代表座號。
如：40301（4為104年入學、03為三班、01為座號一號）

運動服繡法(圖一)：

制服繡法(圖二)：



決議：贊成 112 票，過半數，通過。

貳、提請同意本校學生獎懲規定修正案

說明：經「獎懲委員會」於 105 年 6 月 24 日完成修正決議通過

辦法：

臺北市立西松高級中學學生獎懲**規定實施辦法**(高中部)

經 97 年 8 月 29 日校務會議通過

經 103 年 6 月 30 日校務會議修正通過

經 105 年 6 月 30 日校務會議修正通過

一、本**規定辦法**依高級中等教育法第 51 條規定訂定之。

二、本校學生之獎懲除依有關規定辦理外，悉依本實施辦法之規定辦理。

三、本規定之目的如下：

(一)鼓勵學生敦品勵學，表彰學生優良表現。

(二)養成學生良好生活習慣，建立崇尚法治及符合社會規範之精神。

(三)引導學生身心發展及向上精神，啟發學生自治自律與反省能力。

(四)維護校園學習環境秩序，確保學校教育活動之正常施行。

四、學生之獎懲應審酌個別學生下列情況，作為獎懲輕重之參考：

(一)行為之動機與目的。

(二)行為之手段與行為時所受之外在情境影響。

(三)行為違反義務之程度與所生之危險或損害。

(四)學生之人格特質、身心健康狀況、生活狀況與家庭狀況。

(五)學生之品行、智識程度與平時表現。

(六)行為後之態度。

五、學生獎勵與懲罰措施如下：

(一)獎勵：分為嘉獎、小功、大功及特別獎勵(獎品、獎狀、榮譽獎章)。

(二)懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。

六、有下列事蹟之一者記嘉獎：

(一)服裝儀容整潔，足為同學模範。

(二)禮節週到足為同學模範

(三)團體活動確有成績表現

(四)節儉樸實足為同學模範

(五)拾物(金)不昧，~~其價值輕微。~~

(六)對同學合作互助。

(七)服務公勤特別盡職。

(八)自動為公共服務。

(九)主動維護校園安全或勸導同學向上。

(十)體育運動時表現運動道德優良。

(十一)領導同學為團體服務

(十二)愛護公物有具體事蹟

- (十三)生活言行較前進步，有事實表現。
- (十四)在車、船上讓座於尊長、老弱、婦孺。
- (十五)代表學校參加對外活動表現優異。
- (十六)擔任各級幹部負責盡職表現良好。
- (十七)全學期按學生服儀規定穿著未曾被登記或登記3次內且均完成複檢。**
- (十八)全學期未遲到。**
- (十九)其他優良行為合於記嘉獎者。**

七、有下列事蹟之一者記小功：

- (一)代表學校參加對外活動，因而增進校譽。
- (二)行為誠正，足以表現校風有具體事實
- (三)擔任各級幹部負責盡職表現優異。
- (四)維護公物使團體利益不受損害。
- (五)倡導正當課餘活動成績優良。
- (六)熱心愛國、敬軍、愛校確有具體表現
- (七)熱心公共服務能增進團體利益。
- (八)見義勇為能保全團體或同學利益。
- (九)敬老扶幼有顯著之事實表現。
- (十)檢舉弊害經查明屬實。

~~(十一)拾物(金)不昧其價值貴重。~~

- (十二)參加各種服務成績優良
- (十三)維護團體秩序表現良好
- (十四)全學期全勤且未遲到
- (十五)其他優良行為合於記小功者。

八、有下列事蹟之一者記大功：

- (一)提供優良建議，並能率先力行，增進校譽。
- (二)愛護學校或同學確有特殊事實表現，因而增進校譽。
- (三)代表學校參加對外比賽成績特優。
- (四)參加各種服務，成績特優
- (五)檢舉重大弊害，經查明屬實，因而未造成不良後果。

~~(六)拾物(金)不昧，其價值特別貴重。~~

- (七)長期表現孝敬父母，尊敬師長，友愛兄弟姊妹，有具體事蹟。
- (八)經常幫助別人，而為善不欲人知，經被發現查明情節確實，值得表揚。
- (九)有特殊義勇行為，並獲得優良之表揚。
- (十)有特殊優良行為，足為全校學生之模範。
- (十一)倡導或響應愛國運動，有優異表現。
- (十二)其他優良行為合於記大功者。

九、有第七條各款事蹟之一而情節特殊者，得再給予特別獎勵。

十、有下列事蹟之一者記警告：

- (一)禮貌不週，出口成讎，經勸導後仍不知改正。
- (二)**無故**不聽師長、班級幹部或糾察隊勸告。

~~(三)未按學生服裝儀容實施規定穿著，經勸導後仍不知改正。~~

- (四)不按時繳回聯繫回條與借用公物，經勸導後仍不知改正。
- (五)服務公勤不盡職，經勸導後仍不知改正。

- (六)參加**愛校公共**服務或團體活動未盡責，經勸導後仍不知改正。
- (七)拾物(金)據為己有**一而其價值輕微**。
- (八)侵犯他人隱私，經勸導後仍不知改正。
- (九)遲到經勸導後仍不知改正，當月累計達4次(含4次)。
- (十)曠課，經勸導後仍不知改正，累計達3節。
- (十一)侵犯智慧財產權經舉發，情節輕微
- (十二)有不遵守公共秩序(含交通規則)、破壞環境衛生等行為，經勸導後仍不知改正。
- (十三)因過失破壞公物，而不自動報告。
- (十四)不遵守請假規則，經勸導後仍不知改正。
- (十五)上課時，未依規定使用電子產品，經勸導後仍不知改正。
- (十六)上課時，**未經師長同意**任意飲食、閱讀課外書報雜誌，**影響教師教學或他人學習**，經勸導後仍不知改正。
- (十七)發生性別平等事件有具體事實經由性別平等教育委員會認定情節較輕微者。
- (十八)以言語或圖文影像侵害他人名譽，經勸導後仍不知改正。
- (十九)欺騙行為情節輕微，經勸導後仍不知改正。
- (二十)無故不參加集會，經勸導後仍不知改正。

十一、有下列事蹟之一者記小過：

- (一)欺騙行為情節輕微，經警告懲處後仍不改善。
- (二)不按學生生活規範規定進出校區。
- (三)故意損壞公物情節輕微。
- (四)擾亂團體秩序或不遵守交通秩序與規則情節較重。
- (五)試場違規情節輕微。
- (六)攜帶、閱讀或散播有礙青少年身心發展之書刊、圖片、影音等。
- (七)不假離校外出。
- (八)拾物(金)據為己有，**而無悔意者價值較貴重**。
- ~~(九)未按學生服裝儀容實施規定穿著，經警告懲處後仍不改善。~~
- (九)無故**不聽師長、班級幹部或糾察隊勸告，經警告懲處後仍不改善
- (十)**冒用他人證件與文件，經勸告後有悔意。
- (十一)**擔任班級幹部不負責盡職，影響工作推展。
- (十二)**有吸菸**(含電子菸)**行為。
- (十三)**有竊盜行為但深具悔意。
- (十四)**學生互毆或對他人施行暴力行為情節輕微。
- (十五)**以言語或圖文影像侵害他人名譽，經警告懲處後仍不改善。
- (十六)攜帶菸具、酒品、檳榔、其他法定有礙青少年身心健康之物品或化學製劑、炮竹、煙火及其他危險物品等。**

- (十七)**發生性別平等事件有具體事實，經由性別平等教育委員會認定情節較嚴重者。

十二、有下列事蹟之一，經「學生獎懲委員會」議決，簽請校長核定，予以記大過處分：

- (一)參加幫派欺侮同學或毆打同學情節嚴重。
- (二)聚眾滋事。
- (三)強行借用、竊盜及搶奪他人財物。
- (四)無照駕駛車輛或無照騎機車。

- (五)有威脅、恐嚇、勒索行為。
- (六)撕毀學校布告。
- (七)考試舞弊。
- (八)冒用或偽造文書、電磁紀錄、印章或塗改文書、文件。
- (九)攜帶禁用藥物或違禁物品足以妨害公共安全。
- (十)出入禁止 18 歲以下進入之場所。
- (十一)規避公共服務並有意影響他人。
- (十二)飲酒、賭博、嚼食檳榔。
- (十三)有吸菸(含電子菸)行為且屢勸不聽，經小過懲處後仍不改善。
- (十四)以言語或圖文影像侵害他人名譽，情節嚴重。
- (十五)欺騙行為情節嚴重，經小過懲處後仍不改善。
- (十六)態度傲慢，污辱師長者。

十三、有下列事蹟之一，經學生獎懲委員會審議，簽請校長核定者，予以留校察看：

- (一)在校期間，獎懲紀錄相抵後，累計滿 3 大過者。
- (二)復學前為留校察看者。
- (三)違反校規情節嚴重但深知悔過者。
- (四)參加校外不良幫派組織者
- (五)吸食或注射違禁品者。

十四、移送司法機關或相關單位處理：學務處認為學生違規情節重大，擬採取送請少年輔導單位輔導，或移送警察或司法機關等處置時，簽會導師及輔導室提供意見，經學生獎懲委員會審議後行之。但情況急迫，應立即移送警察機關處置者，不在此限。

十五、其他適當措施：學生因違反重大校規而超出本要點規定以外者，如校園霸凌事件等，得召開學生獎懲委員會審議，將審議結果簽請校長特別處理之。

十六、學生之獎懲處理程序，依下列規定處理：

- (一)嘉獎及小功之獎勵，由有關教職員提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教官、輔導教師，經學務處主任核定後公布；大功之獎勵依前述流程辦理完成後，經校長核定後公布。
- (二)警告及小過之懲處，由有關教職員提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教官、輔導教師及相關處室人員，經學務處主任核定後公布。但會簽過程中當事人如對懲處建議有異議時，得先提請學生獎懲委員會審議。
- (三)大過以上或有爭議之獎懲事項，應提學生獎懲委員會審議通過，並經校長核定後公布。
- (四)為懲處建議前，應予學生陳述與申辯之機會。懲處之決定，應以書面(獎懲通知書)記載懲處事實、理由及依據，並附記救濟方法、期間及受理機關等事項，函知當事人。為重大之懲處，必要時並得函請其監護人配合輔導事宜。

十七、學生或法定代理人、監護人於收受送達獎懲通知書後，如有不服者，得依本校學生申訴案件處理辦法，向本校學生申訴評議委員會提起申訴。

十八、學生休學期間，獎懲紀錄仍累計核算。但對等之獎懲紀錄得予相抵，轉學離校時獎懲均消滅。

十九、學生之獎懲均應隨時列舉事實，通知其家長，並於學期(年)結束時，填入學生成績通知書內。

二十、為鼓勵學生改過遷善，培養奮發向上之精神，改過銷過處理原則另訂之。

- 二十一、本**規定辦法**經校務會議討論通過並報局備查後實施，修正時亦同。
- 二十二、本**規定辦法**經修訂後，即適用於目前在學之學生，日後修正時亦同。

臺北市西松高級中學學生獎懲委員會組織及運作辦法

經103年6月30日校務會議通過
經105年6月30日校務會議修訂通過

第一條 本辦法依高級中等教育法（以下簡稱本法）第五十二條規定訂定之。

第二條 本辦法用詞，定義如下：

- 一、高級中等學校（以下簡稱學校）：指臺北市政府教育局主管之學校。
- 二、學生：指取得學校正式學籍註冊之在學學生。
- 三、獎懲：指依學校獎懲規定具獎勵或懲罰性質之措施。

第三條 本法第五十二條所定學校學生獎懲委員會（以下簡稱本會），**獎懲會區分高中部、國中部**，置委員十一人至十五人**均為無給職**（委員編員如附件1），委員任期一年，由校長就行政代表、各年級導師代表、教師代表、家長代表及學生代表聘任之，其中學生事務處主任為當然委員。

本會任一性別委員人數不得少於委員總數三分之一；前項導師代表、教師代表、家長代表及學生代表總數，不得少於委員總數二分之一。

第四條 本會由學生事務處主任擔任主席，負責召集並主持會議。主席因故無法召集會議時，由校長就委員中指定一人召集之。主席因故無法主持會議時，由主席互推代理主席一人主持會議。

第五條 本會委員不得兼任同一學校學生申訴評議委員會委員。

第六條 本會之任務為審議下列事項：

- 一、學校學生獎懲規定。
- 二、學校年度學生獎懲教育工作計畫。
- 三、學生擬記大過以上或有爭議之獎懲事項。
- 四、學生特別獎勵及本會之特殊管教措施等獎懲事件。
- 五、學生已接受司法機關或相關機關處理之重大獎懲事件。
- 六、經學校性別平等教育委員會調查屬實，依調查結果審議其後續懲處事件。
- 七、經校長交議之其他重大學生獎懲事件。

第七條 本會作成之學生懲處評議結果，學校應落實後續輔導作為，並適切輔導學生改過及銷過。

第八條 本會審議學生獎懲事件，應本公正、公平原則，瞭解事實經過，衡酌學生身心特質、家庭因素、行為動機及平時表現等，以鼓勵學生優良表現，導引學生人格健全及適性發展。本會審議學生重大懲處事件，於評議前，應提供受懲處學生及其父母、監護人到場陳述意見之機會；必要時，得通知或經利害關係人申請到場陳述意見。前項陳述及相關詢問內容應予記錄，並經陳述人簽名確認；其拒絕簽名或蓋章者，應記明其事由。陳述人對紀錄有異議者，應更正之。

第九條 本會每學期至少應召開會議一次；如遇特殊獎懲事件，必要時得不定期召開

會議。

第十條 本會審議獎懲事件，以不公開為原則。

本會審議懲處事件時，除經本會決議顯無必要外，應通知受懲處學生及其父母、監護人到場說明；審議獎懲事件時，得經本會決議邀請提案人（單位）、關係人、社工師、心理師、學者專家或有關機關（單位）指派之人員到場諮詢或說明。獎懲事件之提案人（單位）、受獎懲學生、學生之父母、監護人或關係人申請於本會審議時到場說明者，經本會同意後，應指定時間地點，通知其到場說明。

依前二項規定到場說明之學生及其父母、監護人或關係人，得偕同輔佐人一人到場說明。

第十一條 獎懲事件有實地瞭解之必要時，得經本會決議，推派委員三人為之，並於本會會議時報告。本會委員應親自出席會議，經委員二分之一以上出席，始得開會；經出席委員過半數之同意行之。依第十三條規定迴避之委員，於表決時，不計入前項出席委員人數。

第十二條 獎懲事件全部或一部之評議決定，以司法爭議處理或相關法律程序處理之結果為據者，本會得於司法爭議處理或相關法律程序終結前，停止該獎懲案件之審議，並以書面通知獎懲事件之提案人（單位）、學生、學生之父母、監護人或關係人。經本會依規定停止獎懲案件之審議，於停止原因消滅後，應繼續審議，並以書面通知前項人員（單位）。

第十三條 本會處理學生獎懲事件，關於委員之迴避，準用行政程序法第三十二條及第三十三條之規定。

第十四條 依第六條第三款至第七款規定提出之重大學生獎懲事件，本會之獎懲評議結果決定，除依第十二條規定停止審議者外，自收受學生獎懲事件書面提案（交議）之次日起，應於二個月內為之；必要時，得予延長，並通知獎懲事件之提案人（單位）、受獎懲學生、學生之父母、監護人或關係人；延長以一次為限，最長不得逾一個月。

第十五條 本會審議獎懲事件之評議決定，以無記名投票表決方式為之。本會會議之審議、表決涉及其他委員個別意見，應嚴守秘密；涉及受獎懲學生隱私之事件及其基本資料，均應予以保密。

第十六條 學校全體教職員工生，對本會審議學生獎懲事件，依其情形有提供相關資料及配合說明之義務。

第十七條 本會學生獎懲事件之評議，經校長核定後，學校應作成獎懲事件評議結果決定書（如附件二），明確記載事由、獎懲結果、獎懲法令依據及不服獎懲結果之救濟方式，並以可供存證查核方式，以公文書通知受獎懲學生及其父母或監護人。前項救濟方式，應於評議結果決定書末附記，受獎懲學生及其父母、監護人如有不服，得於通知函送達之次日起二十日內，以書面向學生申訴評議委員會提起申訴，逾期不受理。

第十八條 校長對前條本會獎懲評議結果有不同意見時，應敘明理由，送請本會復議；校長對本會復議結果仍不同意時，經本會會議出席委員三分之二以上決議維持本會原獎懲評議結果，或經本會會議出席委員三分之二以上決議作成其他獎懲評議結果時，校長應即核定，並予發布執行。

第十九條 受獎懲學生及其父母或監護人，對於本會獎懲評議結果，認為違法或不當致使學生權益受損者，得依學校學生申訴評議委員會設置規定，於評議書

通知送達之次日起二十日內，以書面向學校學生申訴評議委員會提起申訴。
 第二十條 本辦法自中華民國一百零五年八月一日施行。

附件1

臺北市立西松高級中學獎懲委員會組織名冊			
職稱	本職	姓名	備註
召集人	校長		召集人
委員	學務主任		主席
委員	教師會長		教師代表
委員	家長會長		家長代表
委員	教務主任		
委員	輔導組長		輔導室代表
委員	生輔組長		高中部
委員	生教組長		國中部
委員	家長會代表		家長會獎懲委員
委員	高三級導師		高中部教師代表
委員	高二級導師		高中部教師代表
委員	高一級導師		高中部教師代表
委員	國九級導師		國中部教師代表
委員	國八級導師		國中部教師代表
委員	國七級導師		國中部教師代表
委員	專任教師代表		教師代表
委員	高中學生代表		班聯會副主席
委員	國中學生代表		國中部優良學生

附件2

臺北市立西松高級中學獎懲事件評議結果決定書

學 生 姓 名	
班 級	年 班
事 由	
決 定 結 果	
獎 懲 依 據	
決 定 理 由	
備 註	如有不服本處分，請在收到決定書後二十日內，以書面向本校學生申訴評議委員會申訴。

中 華 民 國

年

月

日

學生懲罰存記暨改過銷過實施處理原則

一、為發揮教育愛心，鼓勵學生改過自新、奮發向上、敦勵品德。特依本市高級中等學校學生獎懲實施要點第十八項及本市國民中學學生獎懲辦法第十八條之規定，訂定本處理原則。

二、懲罰存記依下列規定辦理：

(一) 受理對象：凡初犯校規學生（不含特別懲罰），經考察確有悔意及改過自新之誠意，**且平時表現符合學生生活規範及服儀規定者。**

(二) 申請人：學生本人或其導師。

(三) 申請時間：懲罰未公布前。

(四) 申請程序：

1. 由申請人向學務處領取並填妥懲罰存記暨改過銷過申請表（如附表正面），送請有關人員（該生家長、班級導師、任課教師、輔導教師、輔導教官、學務處生輔(教)組長、）附署（受小過以下處分者由一人附署，受大過處分者須二人附署）後提出，再依程序呈核。
2. 存記核定之權責，依本市高級中等學校學生獎懲實施要點第十四點及國民中學學生獎懲辦法第十五條之規定辦理。

(五) 處理方式：

1. 凡申請存記之學生，於考查期間已有悔意而未再犯校規者，予以註銷存記。
2. 凡申請存記之學生，於考查期間未有悔意而再犯校規者，除加重其處罰外，並將已存記之事實併案公布。

三、改過銷過依下列規定辦理：

(一) 受理對象：凡核定懲罰之學生（不含特別懲罰），經考察確有悔悟及改過自新之誠意，**平時表現符合學生生活規範及服儀規定，積極向上之具體事實，且在考察期間內未再觸犯任何校規者。**

(二) 申請人：學生本人或其導師。

(三) 申請時間：懲罰事實公布後。

(四) 申請程序：

1. 由申請人向學務處領取並填妥改過銷過申請表，送請有關人員（該生導師、輔導教師、教官、學務處生輔(教)組長附署，再依所需銷過時數，實施愛校服務。
2. 愛校服務所需時數：
銷警告一次，愛校服務四小時。
銷警告二次，愛校服務八小時。
銷小過一次，愛校服務十二小時。
銷小過二次，愛校服務二十四小時。
銷大過一次，愛校服務三十六小時。
3. 愛校服務完成後，填寫學生改過銷過學習紀錄單（如附表反面），再依

程序呈核。

4. 有吸菸行為者須先完成戒菸教育課程後始得申請。

(五) 凡申請銷過之學生，於考察期間內再犯校規者，除取消銷過之申請外，並加重其處罰。

四、凡申請「懲罰存記」暨「改過銷過」經核定後，考察期間定為大過三個月、小過二個月、警告一個月。

五、本處理原則自發佈日起實施。備註：國中部學生懲罰存記暨改過銷過實施處理原則如同高中部。

臺北市立西松高級中學學生獎懲實施規定辦法(國中部)

經 97 年 8 月 29 日校務會議通過

經 103 年 6 月 30 日校務會議修正通過

經 105 年 6 月 30 日校務會議修正通過

一、本辦法依據臺北市國民中學學生獎懲準則辦理。

二、本校學生之獎懲除依有關規定辦理外，悉依本辦法之規定辦理。

三、本規定之目的如下：

(一) 鼓勵學生敦品勵學，表彰學生優良表現。

(二) 養成學生良好生活習慣，建立崇尚法治及符合社會規範之精神。

(三) 引導學生身心發展及向上精神，啟發學生自治自律與反省能力。

(四) 維護校園學習環境秩序，確保學校教育活動之正常施行。

四、學校獎懲學生，應審酌下列因素，以為獎懲輕重之依據：

(一) 行為時之年齡。

(二) 行為時之身心狀況。

(三) 行為人之家庭狀況。

(四) 行為人之平時表現。

(五) 行為之次數。

(六) 行為之動機與目的。

(七) 行為之手段。

(八) 行為所生之正面或負面影響。

(九) 行為後之態度。

(十) 其他足以影響行為發生之因素。

(十一) 獎懲作用旨在鼓勵或糾正學生之行為，培養學生優良之品德，獎懲之實施應把握下列原則

1. 獎勵多於懲罰。

2. 輔導代替懲罰。

3. 公開獎勵、秘密懲罰。

4. 適當獎勵、從輕懲罰。

5. 獎懲之決定，應力求審慎客觀。

五、學生之獎勵與懲罰，分下列各項：

(一) 獎勵：

1. 嘉勉。2. 嘉獎。3. 記小功。4. 記大功。

5. 特別獎勵：

- (1)獎品。
- (2)獎狀。
- (3)榮譽獎章。

(二)懲罰：

1. 訓誡。2. 警告。3. 記小過。4. 記大過。5. 特別處置。

六、合於下列規定之一者，應予嘉獎：

- (一)禮節週到足為同學模範者。
- (二)團體活動確有成績表現者。
- (三)節儉樸素足為同學模範者。
- (四)拾物(金)不昧，~~其價值輕微者。~~
- (五)對同學合作互助者。
- (六)服務公勤特別盡職者。
- (七)自動為公服務熱心公益者。
- (八)勸導同學向上者。
- (九)體育運動時表現運動道德優良者。
- (十)領導同學為團體服務者。
- (十一)愛護公物有具體事蹟者。
- (十二)生活常規有明顯而具體進步，經師長提出者。
- (十三)禮讓、幫助尊長、老弱、婦孺者
- (十四)其他優良行為合於嘉獎者。

七、合於下列規定之一者，應予記小功：

- (一)行為誠正，足以表現校風有具體事實者。
- (二)被選舉為各級幹部負責盡職成績優異者。
- (三)愛護公物使團體利益不受損益者。
- (四)倡導正當課餘活動成績優良者。
- (五)熱心愛國愛校確有具體表現者。
- (六)熱心公益活動有具體表現者。
- (七)見義勇為能保全團體或同學利益者
- (八)敬老扶幼有顯著之事實表現者。
- (九)檢舉弊害經查明屬實者。
- ~~(十)拾物(金)不昧其價值貴重者。~~
- (十一)參加各種服務表現良好者。
- (十二)維護團體秩序表現良好者。
- (十三)其他優良行為合於記小功者。

八、有下列事蹟之一者記大功：

- (一)提供優良建議，並能率先力行，增進校譽。
- (二)愛護學校或同學確有特殊事實表現，因而增進校譽。
- (三)參加各種服務，成績特優
- (四)檢舉重大弊害，經查明屬實，因而未造成不良後果。
- ~~(五)拾物(金)不昧，其價值特別貴重~~
- (六)其他優良行為足於記大功者。

九、合於下列規定之一者，應予特別獎勵：

- (一)於同一學年度內，記滿三大功後，復因功合於記功之事實者。

- (二)長期表現孝敬父母，尊敬師長，友愛兄弟姐妹或同學，有特殊事實者
- (三)經常幫助別人，而為善不欲人知，經被發現查明情節確實，值得表揚者。
- (四)有特殊優良行為，並獲得優良之表揚者。
- (五)有特殊優良行為，足為全校學生之模範者。
- (六)倡導或響應愛國運動，有優異表現者。
- (七)揭發不法活動經查明屬實，因而未造成不良後果者。
- (八)綜合表現、一般學科、藝能學科成績特優者。
- (九)其他特殊優良行為合於特別獎勵者。

十、凡學生行為偶犯錯誤情節輕重，未達記警告以上之處罰者，應予當面口頭訓誡和糾正。可予下列措施。

- (一)適當之正向管教措施。
- (二)口頭糾正。
- (三)調整座位。
- (四)要求口頭道歉或書面自省。
- (五)列入日常生活表現紀錄。
- (六)通知監護權人，協請處理。
- (七)要求完成未完成之作業或工作
- (八)適當增加作業或工作。
- (九)要求課餘從事可達成管教目的之公共服務（如學生破壞環境清潔，罰其打掃環境）。
- (十)取消參加正式課程以外之活動
- (十一)經監護權人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。
- (十二)要求靜坐反省。
- (十三)要求站立反省。但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。
- (十四)在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。

十一、合於下列規定之一者，應予警告：

- (一)禮貌不週或言行不檢出口成讟，經勸導後仍不知改正者。
- (二)與同學吵架情節輕微者。
- (三)上課不專心聽講，或未攜帶學用品，經提醒後尚不知改正者
- (四)不聽班級幹部善意勸告者。
- (五)個人抽屜、置物櫃整潔不佳經糾正不聽者。
- (六)不按時繳週記或作業，經催繳無效者。
- (七)升降旗及各項集合，態度散漫或不遵守團體秩序者。
- (八)言行態度輕浮隨便經糾正不聽者。
- (九)擔任公勤或班級幹部不盡職者
- (十)拾物(金)不送招領，欲據為己有~~一~~而其價值輕微者。
- (十一)侵犯他人隱私或偷閱他人日記或信件情節輕微者。
- (十二)無正當理由經常遲到，屢勸無效者。(當週遲到達三次以上)
- (十三)不遵守公共秩序，破壞環境衛生情節輕微者。
- (十四)因過失參與破壞公物，而不自動警告他人者。
- (十五)違反手機使用原則(達第二次)，依本校學生攜帶行動電話處理原則處理。
- (十六)違反學生生活規範與服儀規定，經勸導後仍不改善。

十二、合於下列情節之一者，應予記小過：

- (一)欺騙行為或侵犯他人權益及造成損失者。
- (二)故意損壞公物，情節輕微者。
- (三)擾亂團體秩序或不遵守交通規則情節較重者。
- (四)違反試場或考試規則情節輕微者。
- (五)攜帶違禁品或閱讀有礙青少年身心發展之書刊、圖片、錄音帶、錄影帶、影音產品等。
- (六)隨地吐痰或拋棄髒物，妨害團體整潔、觀瞻或公共衛生者。
- (七)冒用或偽造文書、塗改文件及盜拷出版品或販賣不當物品者。
- (八)玩弄消防、機電、監視等安全設施者。
- (九)無故不參加重要集會者。
- (十)拾物不送招領，據為己有，價值貴重者。
- (十一)言行不檢及參加打架圍事或服儀不整，經警告未修正情節較重者。
- (十二)偷竊、打架、威脅、勒索等行為情節輕微者。
- (十三)無故不服從糾察隊或班級幹部糾正者。
- (十四)吸菸(含電子菸)、飲酒、嚼食檳榔、賭博等行為輕微者。
- (十五)不按規定進出校區或不假離校外出者。
- (十六)違反手機使用原則(達第三次含以上)，依本校學生攜帶行動電話處理原則處理。
- (十七)攜帶菸具、酒品、檳榔、其他法定有礙少年身心健康之物品或化學製劑、炮竹、煙火及其他危險物品等。

十三、合於下列情節之一者，應予記大過：

- (一)參加或涉及不良幫派組織者。
- (二)集體鬥毆或毆打他人者。
- (三)誣蔑或對師長不敬，態度傲慢者。
- (四)段考考試舞弊者。
- (五)偷竊、威脅、恐嚇、勒索等行為情節較重者。
- (六)在校內外發表不正當之文字或言語者。
- (七)夥同外人進行暴力或破壞行為者。
- (八)飲酒、賭博、抽菸(含電子菸)、嚼食檳榔、吸食或注射違禁品者。
- (九)吸食或販賣、注射違禁品情節較重者。
- (十)攜帶違禁物品，或妨害公共安全者。
- (十一)故意損害公物情節重大者。
- (十二)出入禁止 18 歲以下進入之場所。出入不正當場所或行為不檢有玷校譽，情節重大者。

十四、有關對外參加比賽獎勵，依本校學生參加對外比賽優勝核獎標準辦理。

十五、學生有下列情事之一者，應予特別處置：

- (一)在校期間一次記二大過或獎懲相抵滿三大過者。
- (二)違反前點各款情事之一，情節嚴重者。

前項特別處置應經「學生獎懲委員會」議決通過，校長核定後，依下列方式執行處理之：

1. 協調由社工人員進行家庭訪問，予以適當之輔導。
2. 尋求其他教育資源單位協助。
3. 交由家長帶回管教。家長帶回管教時間，每次以五日為限。管教期間，輔導老師及導師應作家庭訪問，繼續予以適當之輔導管教。

4. 其他符合教育目的之適當輔導措施。

特別處置應依臺北市政府教育局訂定之重大違規學生特別處置流程辦理。

十六、學生之獎懲處理程序，依下列規定處理：

- (一)嘉獎及小功之獎勵，由有關教職員提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教師，經學務處主任核定後公布；大功之獎勵依前述流程辦理完成後，經校長核定後公布。
- (二)警告及小過之懲處，由有關教職員提供參考資料，填具獎懲建議單並會導師、輔導教師及相關處室人員，經學務處主任核定後公布。但會簽過程中當事人如對懲處建議有異議時，得先提請學生獎懲委員會審議。
- (三)大過以上或有爭議之獎懲事項，應提學生獎懲委員會審議通過，並經校長核定後公布。
- (四)為懲處建議前，應予學生陳述與申辯之機會。懲處之決定，應以書面(獎懲通知書)記載懲處事實、理由及依據，並附記救濟方法、期間及受理機關等事項，函知當事人。為重大之懲處，必要時並得函請其監護人配合輔導事宜。

十七、學生之獎懲，均應列舉事實。如涉有重大刑案之情事發生時，則即時通報臺北市政府教育局。學生獎懲應於學期結束時，列入學期成績評量紀錄通知單通知家長。

十八、為輔導學生改過自新，學生懲罰存記及改過銷過實施要點另訂之。

十九、移送司法機關或相關單位處理：學務處認為學生違規情節重大，擬採取送請少年輔導單位輔導，或移送警察或司法機關等處置時，簽會導師及輔導室提供意見，經學生獎懲委員會審議後行之。但情況急迫，應立即移送警察機關處置者，不在此限。

二十、其他適當措施：學生因違反重大校規而超出本要點規定以外者，得召開學生獎懲委員會審議，將審議結果簽請校長特別處理之。

二十一、學生或法定代理人、監護人於收受送達獎懲通知書後，如有不服者，得依本校學生申訴案件處理辦法，向本校學生申訴評議委員會提起申訴。

二十二、學生之獎懲均應隨時列舉事實，通知其家長，並於學期(年)結束時，填入學生成績通知書內。

二十三、為鼓勵學生改過遷善，培養奮發向上之精神，改過銷過處理原則另訂之。

二十四、本規定辦法經校務會議討論通過後實施，修正時亦同。

二十五、本規定辦法經修訂後，即適用於目前在學之學生，日後修正時亦同。

決議:召集人校長刪除，贊成 96 票，過半數，修正後通過。

參、提請同意本校導師輪替制實施要點修正案

說明：經本校「導師輪替選聘執行小組」於105年6月23日完成修正決議通過辦法：

臺北市立西松高級中學導師輪替制實施要點（草案）

96.01.02 校務會議修正

105年6月30日校務會議修訂

一、目的：落實導師責任制，以公平、公正公開之原則，保障教師之權利與規範教師之義務。建立導師之任期、年資、聘任、輪休、組織與申訴等原則。

二、基本規範：

（一）依教師法第十七條及本校聘約訂定之。

（二）每位教師均有擔任導師之權利與義務。

（三）導師之人選依教師意願、導師年資積分及學校特殊需求（例：排配課需求）等條件遴選之。

三、組織：

（一）本校成立導師輪替選聘執行小組（以下簡稱執行小組），負責導師輪替制度相關業務之執行。

執行小組任期為一年，自每年八月一日起至次年七月卅一日止。

（二）本執行小組由校長擔任召集人，其成員為學務主任、教務主任、輔導主任、教學組長、學生活動組長、高國中各科召集人及級導師、教師會長及教師會代表一人、家長會代表一人組成。

四、輪替與遴選原則：

（一）導師之任期：

導師帶班以帶該班至畢業為原則（因科目或年級限制而無法帶至畢業者，不受此限制）。

~~導師帶班以三年為一任期。（因科目或年級限制而無法帶滿三年者，不受此限制）。~~

中途接班

~~擔任導師職務者，以帶該班直至畢業為原則。~~

（二）導師年資積分之計算：導師年資以累計任職本校下列職務計算。

導師年資積分之計算：

1. 擔任本校導師滿一學年，其計分為1分，依此累計。

2. 擔任本校導師滿一學期，其計分為0.5分，依此累計。

3. 曾任本校主任者滿一學年，其計分為3分。

4. 曾任本校組長者滿一學年，其計分為1.5分；**擔任教學組長、活動組長者，其計分為2分。**

5. **連續帶滿三年者，續帶第四至第六年時，其每年積分以1.5分採計；續帶第七年以**

上者，其每年積分以 2 分採計；行政續任第二年起(接任行政第三年)，其每年積分額外增加 0.5 分組長為 2，主任則為 2.5 分。

~~帶滿一輪者，自願連續帶第二輪時，其積分以 1.5 倍採計，帶第三輪者，積分以 2 倍採計。~~

6. 擔任本校童軍團長、常設性社團(國樂、管樂、校刊、儀隊、親善大使、或其他學校必要成立之社團)指導老師及校隊訓練其積分每年 0.5 分採計。

~~擔任本校童軍團長、常設性社團指導老師及校隊訓練(若同時兼任導師或兼任二職者，僅能則一採計)，其積分比照導師年資計算。~~

7. 學期中接任導師，除導師基本積分外，額外滿一學期加計 0.25 分，以二學期為限。

8. 擔任本校協助行政職務每滿一學期，其計分為 0.25 分，依此累計。

9. 倘因教務處課務需求由導師(含新任高一導師)轉為專任，且經教務處提出者，該教師每滿一學期可加 0.25 分(以一學年度為限)。

(三) 導師之遴選

1. 以自願者為優先，如不足額或超額時，以該科教師積分低者選定之，如教務處排配課計畫無法配合時，由該科教學研究會協調產生。

2. 若積分相同時，再比較代理導師、短期對外比賽指導老師擔任週數；再相同者，經該科教學研究會協調產生。

(四) 特例：有下列各款之一者，得免兼導師職務：

1. 懷有身孕者，得暫免兼導師職務(已擔任導師者，以帶完該學期為原則)。

2. 因家庭特殊需要者，經以書面報告提經執行小組會議討論之。

3. 領有殘障手冊且不適任導師職務，經執行小組會議通過者。

~~4. 年滿 55 歲者(擔任導師期間屆齡者，以帶完該輪為原則)。~~

4. 因特殊原因，需調整導師職務者，由校長召集相關人員專案討論之。

(五) 導師遴聘程序與流程

1. 五月上旬由學務處請教師填寫導師師資調查表及意願調查表，計算積分(調查表如附件)。

2. 六月中旬學務處依據前款積分排定下一學年導師人選名單優先次序(名額人數為所需導師人數之 1.5 倍)後公告之。

3. 六月中旬教務處依前款名單，檢討是否有排配課等問題後，提送執行小組討論。

(六) 代理導師：

1. 由班級任課老師中之專任老師，依該班授課安排責任代導師兩位(每學期可變更或調整)。

~~由班級任課老師中之專任老師，依該班授課時數多寡之順序輪流擔任。~~

2. 擔任代理導師須累積代理滿 3 天以上，方視同輪過其代理順序。

3. 擔任不同班級之代理導師時間可累計。

五、導師遴聘決議原則

(一) 執行小組之決議事項，應經執行小組三分之二以上出席，及出席委員半數以上之決議通過。

(二) 執行小組提出導師名單，由校長核定後發給聘書。

(三) 教師對執行小組決議，認為有不當或損其權益者，應於五日內向執行小組申覆。

六、本實施要點如有未盡事宜，經執行小組研議之。

七、本要點經校務會議通過，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

。

決議:修改常設性社團項目，贊成 82 票，過半數，通過；修改主任積分，60 票，未過半數，未通過；全案表決，93 票，過半數，修正後通過。

拾參、臨時動議

無

拾肆、散會（上午 11:30）