

臺北市立西松高級中學 112 學年度第 2 學期第 2 次高、國中導師會報會議紀錄

會議時間：113 年 3 月 22 日（星期五）上午 8 時 10 分

會議地點：本校 2 樓遠距教室

指 導：陳雅萍 校長

主 席：黃加明 主任

記 錄：王淑芳

出席人員：詳如簽到表

壹、報告事項

一、教務處報告：報告事項詳如教務處會議資料。

教務主任補充報告：國中部的教學正常化訪視，分為國教署及台北市二部份，國教署是用抽籤的方式，會非常嚴格，而台北市則每學年都會到各校訪視，目前時間還不確定，請國中部的導師協助教導同學應對的技巧及注意教室環境的整潔，公佈欄張貼的資料也要注意，及早做準備，另外，高中部未來也會有此活動，請高中部的導師也要留意。

二、總務處報告：報告事項詳如總務處會議資料。

三、輔導室報告：報告事項詳如輔導室會議資料。

四、圖書館報告：報告事項詳如圖書館會議資料。

五、國際處報告：報告事項詳如國際處會議資料。

六、學務處報告：報告事項詳如學務處會議資料。

貳、臨時動議

一、吳育倫老師：

（一）跑班選修的部份到上學期為止，都沒有發放身障生的相關資料。

輔導主任回覆：本學期開始有發放。

校長回覆：請教務處及輔導室於每學期初，選修課名單確定後，就將身障生的相關資料發放給相關的老師。

（二）建議社團的部份也要通知相關老師。

校長回覆：感謝老師的提醒，請學務處於會後處理。

（三）3/29 的路跑路線中，有一段福德宮民權大橋處有在施工，建議加派人力在該處協助指揮來往人車交通，以維護學生安全。

體育組長回覆：該處會再加派工作人員駐點引導，感謝老師的建議。

二、朱秋敏老師：本班有一位體型高大的身障生，請問如果有狀況時，要去向哪個單位找誰求救？

校長回覆：請輔導室針對此同學的狀況做專屬的 S O P，以個案的方式來處理。

參、校長總結：

- 一、身障生情緒行為處理程序是很重要的，請各位老師都要知道，同時不管是請假或代課的老師都要對於該班身障生的狀況，做交接或了解，以利於應變。
- 二、請圖書館於下次導師會報前，彙整高一高二都沒有上傳資料的人數(名單)，提請高一高二導師協助叮嚀同學或知會家長。
- 三、今年第一屆 IB 班的升學有非常亮麗的成績表現，已達到當初成立的目標，感謝前後任的國際處主任及各位老師的努力。
- 四、關於缺曠課通知的處理，學務處會再確認家長正確的電子簡訊之資料，四月份為過渡時期，採用紙本及電子並行方式，之後將以電子簡訊取代紙本通知，一星期通知一次，即時傳達給家長，另外，也節省郵寄費用。
- 五、請學務處製作生活競賽的前三名獎牌發放，以激發同學的榮譽心。
- 六、同一個班級不同的導師經營，該班的狀況就整個不一樣，非常感謝蒲基維老師對於一誠的用心。敬請各位導師對於班級經營方面多用點心，同學們會感謝您。

肆、散會：上午 9 時 10 分。